

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕКАМЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2015 года

с. Нижнекаменка

№ 89

О внесении изменений в постановление № 29 от 26.03.2013 года главы Нижнекаменского сельсовета «Учет личных подсобных хозяйств и ведение похозяйственных книг на территории муниципального образования Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 09.12.2005 года № 115-ЗС «Выдача выписки из домовой книги Администрацией Нижнекаменского сельсовета Алтайского района Алтайского края», Уставом муниципального образования Нижнекаменский сельсовет Алтайского района Алтайского края и на основании письма правового департамента Администрации Алтайского края на постановление главы Нижнекаменского сельсовета № 29 от 26.03.2013 года **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», необходимо дополнить выполнения административных процедур в электронной форме.

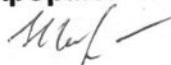
2. Пункт 2.3. Раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции: максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса на предоставление услуги не должно превышать 15 минут.

3. Пункт 2 раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции: жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, либо в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, **в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации**, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - **в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации**.

4. В пункт 10 Раздела 5 Административного регламента добавить: **не позднее дня, следующего за днем принятия решения**, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5. Название Раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции: **состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.**

и. о. Глава Нижнекаменского сельсовета



Н. В. Ширнина