

Собрание депутатов Россошинского сельсовета  
Алтайского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

16.11.2016 года

№ 18

с. Россоши

Об утверждении Положения о муниципальной  
казне муниципального образования  
Россошинский сельсовет

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования Россошинский сельсовет Алтайского района Алтайского края Собрание депутатов  
РЕШИЛО:

1. Утвердить Положения о муниципальной казне муниципального образования Россошинский сельсовет
2. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономике, бюджету, налоговой и кредитной политике.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования в установленном порядке.

Глава сельсовета

Г.В. Пяткова

**Положение**  
**о муниципальной казне муниципального образования**  
**Россошинский сельсовет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Россошинский сельсовет (далее Устав), другими правовыми актами органов местного самоуправления и определяет цели, задачи и общий порядок формирования муниципальной казны муниципального образования Россошинский сельсовет (далее муниципальное образование), ее структуру и режим использования объектов муниципальной казны.

1.2. Муниципальную казну муниципального образования Россошинский сельсовет (далее казна) составляют районные финансы и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями находящимися на территории Алтайского района.

1.3. Объектами районной казны являются:

- средства бюджета района, районные внебюджетные и валютные фонды;
- районные земли и другие природные ресурсы, находящиеся в районной собственности;
- муниципальный жилой фонд и нежилые помещения;
- пакеты акций, доли в уставном капитале хозяйственных субъектов;
- нематериальные активы, закрепленные в районной собственности;
- иное движимое и недвижимое имущество, приобретенное за счет средств районного бюджета;
- находящееся на территории района бесхозяйное имущество в установленном законом порядке, включенное в состав районной собственности;
- иное имущество, приобретенное по основаниям, не запрещенным действующим законодательством.

1.4. Режим использования муниципального жилищного фонда определяется специальным законодательством.

1.5. Режим использования районной казны, установленный настоящим Положением, распространяется на земельные участки и другие природные ресурсы, находящиеся в районной собственности, лишь в случаях, прямо предусмотренных настоящим Положением.

1.6. Финансирование мероприятий по формированию и содержанию имущества районной казны производится за счет средств бюджета района и иных не противоречащих законодательству источников.

**2. Основания отнесения объектов к районной казне**

2.1. Основаниями отнесения объектов к районной казне являются:

- отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципального имущества, построенного или приобретенного за счет средств районного бюджета;
- передача государственного имущества в муниципальную собственность;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в порядке, установленном действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности на него;
- не включение имущества в уставный капитал акционерных обществ при приватизации муниципальных унитарных предприятий и учреждений;
- изъятие излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

### **3. Полномочия органов местного самоуправления по управлению объектами районной казны**

3.1. От имени муниципального образования муниципальный район «Алтайский район» своими действиями могут приобретать и осуществлять права и нести обязанности в отношении объектов районной казны, выступать в суде органы местного самоуправления:

- Алтайское районное Собрание депутатов;
- Администрация Алтайского района;
- Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации района;

в рамках их компетенции, установленной Уставом района, **Настоящим- Положением** и иными нормативными правовыми актами Алтайского района.

#### **3.2. Алтайское районное Собрание депутатов:**

- устанавливает порядок и режим использования районной казны;
- утверждает бюджет района и отчет об его исполнении;
- устанавливает перечень объектов районной казны, не подлежащих отчуждению;
- утверждает перечень объектов районной казны, включаемых в залоговый фонд района;
- устанавливает порядок и условия отчуждения объектов районной казны при приватизации;
- утверждает размеры поступлений в бюджет района средств от использования объектов районной казны и расходов на их содержание;
- согласовывает отчуждение объектов районной казны, балансовая стоимость которых на момент отчуждения превышает 50 тысяч минимальных размеров оплаты<sup>^</sup> труда;
- заслушивает отчет администрации района о сохранности и эффективности использования объектов районной казны, о доходах, полученных от использования<sup>^</sup> объектов районной казны и расходах на ее содержание;
- согласовывает договоры о передаче физическим и юридическим лицам иной формы собственности недвижимых объектов муниципальной собственности под реконструкцию, капитальный ремонт, восстановление;
- согласовывает перевод недвижимых объектов муниципальной собственности после их реконструкции, капитального ремонта, восстановления в общую долевую собственность района и иных лиц,
- осуществляет иные полномочия в отношении объектов районной казны в соответствии с Уставом района и иными правовыми актами.

#### **3.3. Администрация Алтайского района:**

- владеет, пользуется и распоряжается объектами районной казны, движимым и недвижимым имуществом и в соответствии с Уставом района осуществляет отдельные полномочия в отношении объектов районной казны, не входящие в исключительную компетенцию районного Собрания депутатов;
- обеспечивает содержание и сохранность объектов районной казны, и использование их по назначению и с наибольшей эффективностью;

- выступает в качестве истца и ответчика в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием и распоряжением объектами районной казны, кроме средств бюджета района, районных внебюджетных и валютных фондов;

- осуществляет контроль за содержанием и эффективностью использования объектов районной казны;

### **3.4. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Алтайского района:**

- готовит проекты решений о закреплении имущества районной казны за муниципальными предприятиями и учреждениями в хозяйственное ведение и оперативное управление, о передаче объектов районной казны в аренду, а также распоряжается имуществом районной казны иными способами, допускаемыми действующим законодательством;

- обеспечивает регистрацию объектов районной казны;

- ведет реестр объектов районной казны;

- предоставляет на утверждение районному Собранию депутатов перечень объектов районной казны, включаемых в залоговый фонд района и перечень объектов, не подлежащих отчуждению;

- представляет на утверждение районному Собранию депутатов отчет о результатах использования объектов районной казны, о размерах поступления средств в бюджет района от использования объектов районной казны и расходах на ее содержание;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом района и другими нормативными правовыми актами района.

## **4. Оценка стоимости объектов районной казны**

4.1. Оценка стоимости объектов районной казны осуществляется на основаниях и условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. Оценка объектов районной казны является обязательной:

- при продаже или ином отчуждении;

- при передаче в доверительное управление;

- при использовании в качестве предмета залога.

4.3. Для оценки объектов районной казны могут быть привлечены независимые специализированные организации оценщиков, аудиторов и иные организации, осуществляющие данную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Основанием для проведения оценки объектов районной казны является договор между уполномоченным органом по управлению районной собственностью и оценщиком. Оплата работ по проведению оценки проводится за счет средств местного бюджета.

4.5. Результаты оценки объектов районной казны оформляются отчетом, который собственноручно подписывается оценщиком и заверяется печатью. В отчете должны быть указаны дата составления и его порядковый номер.

4.6. Содержание отчета об оценке объекта районной казны должно отвечать общим требованиям, установленным действующим законодательством.

## **5. Регистрация и учет объектов районной казны**

5.1. Недвижимое имущество районной казны подлежит обязательной государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

5.2. Учет объектов районной казны осуществляется администрацией района или ее структурными подразделениями.

5.3. Балансодержатель обеспечивает сохранность и содержание объектов районной казны.

5.4. Учет средств бюджета района, районных внебюджетных и валютных фондов, контроль за их целевым использованием осуществляется комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации района.

## **6. Распоряжение объектами районной казны**

6.1. Распоряжение объектами районной казны осуществляется по решению Алтайского районного Собрания депутатов, а в случаях, предусмотренных Уставом района и настоящим Положением, по решению администрации района

6.2. По решению главы Алтайского района могут быть отчуждены объекты районной казны, не включенные в перечень объектов, не подлежащих отчуждению. Решения об отчуждении объектов районной казны, балансовая стоимость которых на момент принятия решения превышает 50 тысяч минимальных размеров оплаты труда, могут быть приняты только Алтайским районным Собранием депутатов.

6.3. Особенности отчуждения объектов районной казны в порядке приватизации устанавливаются законодательством о приватизации .

6.4. Не допускается передача средств бюджета района и земельных участков находящихся в районной собственности в уставные фонды (капиталы) банков и других кредитных организаций.

6.5. Решения, связанные с распоряжением объектами районной казны, принимаются при наличии экономического обоснования, исходя из интересов района

## **7. Аренда объектов районной казны**

7.1. В аренду могут быть сданы:

а) земельные участки;

б) здания, сооружения, нежилые помещения,

в) иные объекты районной казны, за исключением объектов, непосредственно закрепленных за органами местного самоуправления, объектов, сдача которых в аренду не допускается в соответствии с нормативными правовыми актами района.

7.2. Имущество районной казны может сдаваться в аренду в целях:

а) поддержки и развития организаций здравоохранения и медицинского обслуживания, народного образования и просвещения, науки и культуры;

б) обеспечения деятельности общественных и благотворительных организаций; ^

в) эффективного использования имущества районной казны и пополнения бюджета района;

г) в иных целях, не противоречащих действующему законодательству.

7.3. Имущество районной казны может быть сдано в аренду любым юридическим и физическим лицам Российской Федерации, иностранным физическим и юридическим лицам, представительствам субъектов Российской Федерации, также торговым и консульским представительствам иностранных государств.

7.4. Порядок предоставления в аренду объектов районной казны, условия их использования и ставки арендной платы определяются Алтайским районным Собранием депутатов. Арендная плата зачисляется в бюджет района.

7.5. Решение о сдаче в аренду объектов районной казны настоящего Положения, принимается главой района. .

7.6. Сдача в аренду памятников истории и культуры, находящихся в муниципальной собственности района, производится в соответствии с настоящим Положением и специальным законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры с обязательным оформлением охранного свидетельства.

7.7. Условия и порядок предоставления в аренду муниципального предприятия в целом, как имущественного комплекса, определяются Алтайским районным Собранием депутатов в индивидуальном порядке.

7.8. Стороной по договору аренды объектов районной казны выступает администрация района.

7.9. Договор аренды подлежит государственной регистрации и учету в органе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## **8. Безвозмездное пользование объектами районной казны.**

8.1. Объекты районной казны, могут быть переданы в безвозмездное пользование:

- органам местного самоуправления;
- муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям, финансируемым за счет средств местного бюджета;
- иным организациям в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления.

Объекты районной казны, включенные в залоговый фонд, передаются в безвозмездное пользование на срок не более одного года.

8.2. Решение о передаче недвижимого имущества районной казны в безвозмездное пользование принимается в порядке, установленном настоящим Положением для принятия решений об их отчуждении.

8.3. Стороной по договору безвозмездного пользования объектами районной казны выступает администрация района.

В договоре безвозмездного пользования объектами районной казны предусматриваются сроки безвозмездного пользования, условия пользования, содержания и обеспечения сохранности имущества, цена объекта, условия возврата объекта, а также иные условия в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Договор о передаче недвижимых объектов районной казны в безвозмездное пользование подлежит государственной регистрации в органе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## **9. Залог объектов районной казны**

9.1. Залог объектов районной казны может осуществляться для обеспечения:

- обязательств района;
- обязательств муниципальных предприятий;
- обязательств иных юридических лиц, в исполнении которых заинтересован Алтайский район.

9.2. Оценка стоимости объекта районной казны, передаваемого в залог, осуществляется в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Положения.

9.5. Не допускается залог объектов районной казны в случаях, если при обращении взыскания на заложенные объекты Алтайский район может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства

Решение о залоге объектов районной казны принимается в порядке, установленном настоящим Положением и иными нормативными актами Алтайского района

## **10. Заем объектов районной казны**

10.1. Временно свободные денежные средства бюджета района могут быть предоставлены по договору займа юридическим и физическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления муниципальных образований при условии, что это не влечет ущерба экономике района и благосостоянию его населения.

10.2. Решение о предоставлении займа принимается главой Алтайского района в

пределах средств, предусмотренных в бюджете района для займов. Заем на сумму средств, свыше предусмотренных в бюджете района для займов, может быть предоставлен главой района только по согласованию с Алтайским районным Собранием депутатов.

10.3. Договоры займа заключаются администрацией Алтайского района.

10.4. В договорах займа предусматриваются сроки и условия погашения займа, проценты на сумму займа, условия обеспечения своевременного возврата суммы займа, а также другие условия в соответствии с действующим законодательством.

10.5. Положения настоящей главы не распространяются на случаи предоставления кредита коммерческим банкам за счет хранящихся в них денежных средств Алтайского района.

10.6. Администрация Алтайского района при передаче денежных средств по договору займа руководствуется гражданским законодательством и нормативными правовыми актами Алтайского района.

10.7. Договоры займа подлежат учету в администрации Алтайского района.

## **11. Передача объектов районной казны в доверительное управление**

11.1. Объекты районной казны могут быть переданы в доверительное управление другим лицам (Доверительному управляющему) на конкурсной основе.

11.2. Решение о передаче объектов районной казны в доверительно<sup>^</sup> управление принимается Алтайским районным Собранием депутатов.

11.3. Стороной договора о передаче объектов районной казны в доверительное управление другим лицам выступает администрация района.

11.4. В договоре о передаче объектов районной казны в доверительное управление предусматриваются:

- объем полномочий доверительного управляющего, условия содержания и обеспечения сохранности переданных в доверительное управление объектов;

- условия вознаграждения доверительного управляющего;

- условия имущественной ответственности сторон;

- основания досрочного расторжения договора;

- иные условия, определенные законодательством.

11.5. Договор о передаче объектов районной казны в доверительное управление подлежит государственной регистрации в органе государственно<sup>1</sup> регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и учету в администрации района.

## **12. Передача объектов районной казны в хозяйственное ведение и оперативное управление.**

12.1. Передача объектов районной казны в хозяйственное ведение и оперативное управление производится по решению администрации района при учреждении муниципального унитарного предприятия или учреждения, а также в процессе их деятельности.

### **13. Представление интересов района в органах управления хозяйственных обществ и товариществ, акции (паи, доли) которых закреплены в муниципальной собственности.**

13.1. Представителями муниципального образования муниципального района «Алтайский район» в органах управления хозяйствующих субъектов являются:

- муниципальные служащие - на основании распоряжения администрации Алтайского района
- иные граждане Российской Федерации - на основании договоров, заключаемых администрацией Алтайского района в соответствии с Гражданским законодательством.

### **14. Имущественная ответственность Алтайского района**

14.1. Алтайский район отвечает по своим обязательствам денежными средствами и имуществом, входящими в состав районной казны.

14.2. Вред, причиненный гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления, либо<sup>4</sup>- должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания ими правового акта, не соответствующего закону или иному правовому акту подлежит возмещению за счет районной казны.

14.3. Обращенные к Алтайскому району имущественные требования удовлетворяются прежде всего за счет средств бюджета района и районных внебюджетных фондов.