

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЯГАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

---

---

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 23 марта 2017 года

с. Куяган

№ 02

Об утверждении Положения о старостах  
сельских населенных пунктов (поселений).

На основании Устава муниципального образования Куяганский сельсовет, Собрание депутатов Куяганского сельсовета РЕШИЛО:

- утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов (поселений).

Глава Куяганского сельсовета

В.А. Завьялов

## ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТАХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ (ПОСЕЛЕНИЙ)

### I. Общие положения

1. В поселках, сельских поселениях для организации выполнения решений сходов граждан, решения вопросов жизнедеятельности жителей поселения избирается староста. Староста поселения избирается на сходе (собрании) граждан прямым голосованием сроком на 2 года.

Старостой может быть избран житель соответствующей территории, достигший 21 летнего возраста.

2. Староста входит в состав коллегиально - представительного органа местного самоуправления (Совет старост), где представляет интересы жителей поселения, обеспечивает их защиту, докладывает о положении дел на соответствующей территории.

3. Староста в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами и иными нормативно - правовыми актами РФ, актами органов государственной власти области, местного самоуправления и настоящим Положением. Староста отчитывается перед избравшим его сходом или собранием граждан не реже одного раза в год.

4. Староста, как правило, осуществляет свою деятельности безвозмездно, на основе полномочий, предоставленных сходом граждан и закрепленных настоящим Положением и Уставом (Положением) местного сообщества. На время осуществления своих полномочий, а также выполнения отдельных поручений органов местного самоуправления староста может освобождаться от выполнения производственных или служебных обязанностей.

5. Руководство деятельностью старосты осуществляется органами местного самоуправления.

### II. Полномочия старост

Староста поселка, сельского поселения:

1. Осуществляет ежедневную взаимосвязь и взаимодействие: с едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований, с администрацией сельского (городского) поселения, населением по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий, а также с ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю»; с органами местного самоуправления поселения и территориального общественного самоуправления;

2. Доводит до населения, разъясняет и контролирует в пределах своей компетенции положения Законов, Указов Президента Российской Федерации, нормативно - распорядительных документов органов государственной власти области, постановлений и распоряжений главы администрации района, сельской администрации по вопросам, касающимся прав, обязанностей и жизнедеятельности граждан - жителей сельских поселений;

3. Осуществляет контроль за соблюдением Устава местного сообщества на территории поселения;

4. Обеспечивает в соответствии с решениями органа местного самоуправления организацию референдумов, выборов, обсуждений проектов решений органа местного самоуправления (Совета старост), опрос общественного мнения, социологических исследований, организует прием граждан, рассматривает их обращения, заявления и жалобы;

5. Информировывает население и организует совместно с сельской администрацией его участие в проводимых в районе и на селе массовых мероприятиях (выборах, референдумах, переписи населения, месячниках, смотрах, субботниках по благоустройству населенного пункта, ярмарках, торжественных собраниях и т.д.);

6. Представляет интересы жителей населенного пункта (поселения) в государственных и общественных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях, организациях;

7. Контролирует на подведомственной территории в пределах своих полномочий режим работы отделения связи, медпункта, магазина, автолавок, предприятий службы быта; следит за состоянием дорог, колодцев, плотин, прудов, мостов, объектов муниципальной собственности; вносит свои предложения по этим вопросам главе сельской администрации, на сходе или собрании граждан;

8. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Совета старост предложения по программе развития соответствующей территории;

9. Вносит предложения в органы местного самоуправления по организации работы учреждений образования, здравоохранения, культуры, торговли, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального и частного жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

10. Решает вопросы по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенного пункта, строительству и ремонту дорог, тротуаров, мостов, коммунальных сетей, общественных колодцев, спортивных и детских игровых площадок, охране памятников истории, культуры, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил, содержанию улиц, придомовых территорий, домов в образцовом порядке. Привлекает к этим работам население.

11. Осуществляет контроль за использованием лесных и водных богатств соблюдением правил застройки населенного пункта, выявляет факты самовольного строительства домов, пристроек к ним, индивидуальных гаражей нарушения норм землепользования.

В случае необходимости информирует главу сельской администрации о нарушении гражданами действующего законодательства или нормативных актов по данным вопросам;

12. Работает в тесном контакте с участковым уполномоченным РОВД (муниципальной полиции) по вопросам соблюдения жителями сельского поселения общественного порядка;

13. Осуществляет контроль за работой органов территориального общественного самоуправления;

14. Организует подготовку сходов (собраний) граждан, председательствует на них и осуществляет контроль за реализацией принятых ими решений;

15. Выявляет малоимущих граждан и семьи, принимает меры по оказанию им практической помощи;

16. Способствует главе сельской администрации в обеспечении своевременного внесения населением налоговых, страховых и иных платежей;

17. По решению собрания (схода) граждан обеспечивает реализацию вопроса о самообложении населения местного сообщества;

18. Является распорядителем средств, собранных населением для благоустройства территории;

19. В рамках собственных средств заключает трудовые договоры и соглашения по выполнению работ по благоустройству территории поселения;

20. По поручению схода граждан или главы местного самоуправления решает вопросы в пределах своей компетенции.

### III. Гарантии деятельности старосты

1. Органы местного самоуправления содействуют старостам в осуществлении их полномочий;
2. Государственные и общественные органы, предприятия, учреждения, организации, должностные лица, которым адресованы предложения или запрос старосты, обязаны не более чем в месячный срок рассмотреть их и сообщить о принятых мерах старосте.
3. Расходы, связанные с деятельностью старосты, возмещаются в порядке и размерах, установленных органами местного самоуправления сельсовета.

### IV. Прекращение полномочий старосты

1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.
2. Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно по решению схода граждан;
  - а) по личному желанию;
  - б) за систематическое невыполнение своих обязанностей по инициативе граждан или главы местного самоуправления;
  - в) в случае переезда за пределы соответствующей территории;
  - г) в случае вступления в законную силу приговора суда;
  - д) изменения границ населенного пункта вследствие слияния двух населенных пунктов или управления населенного пункта.В этом случае глава местного самоуправления обязан в 2-х месячный срок провести сход граждан по выборам старосты.
3. Вопрос об отзыве старосты населенного пункта выносится на собрание (сход) граждан по письменному обращению в органы местного самоуправления не менее одной трети граждан, проживающих на территории населенного пункта. Староста считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее  $\frac{2}{3}$  от присутствующих на собрании (сходе) граждан.