

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

7 июня 2013 г.

№ 13

с. Сараса

О принятии Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Пролетарский сельсовет

В соответствии со статьей 5 и статьей 12 Устава муниципального образования Алтайский сельсовет Алтайского района Алтайского края, Собрание депутатов Пролетарского сельсовета РЕШИЛО:

1. Принять Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования. (Положение прилагается, приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов сельсовета по социальному развитию, законности, благоустройству (председатель Кудрявцева Н.И.)
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Пролетарского сельсовета

М.В. Попов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний

1. Общие положения

1.1. Публичные слушания (далее – слушания), проводимые представительным органом муниципального образования или главой муниципального образования, являются формой реализации права жителей муниципального образования на непосредственное участие в местном самоуправлении.

1.2. Слушания – открытое обсуждение наиболее важных вопросов муниципального образования, представляющих общественную значимость, и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, затрагивающих интересы большого числа жителей муниципального образования, с участием представителей политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов, органов территориального общественного самоуправления.

1.3. Основными целями проведения слушаний являются:

- а) обеспечение реализации прав жителей муниципального образования на непосредственное участие в местном самоуправлении;
- б) учет мнения жителей муниципального образования при принятии наиболее важных решений органов местного самоуправления;
- в) осуществление непосредственной связи органов местного самоуправления с населением муниципального образования;
- г) формирование общественного мнения по обсуждаемым проблемам.

1.4. Слушания проводятся по инициативе населения, представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования. Иницилирующие слушания лица являются организаторами слушаний.

1.5. Слушания по инициативе населения и представительного органа муниципального образования назначаются представительным органом муниципального образования, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования. Инициатива населения о проведении слушаний реализуется в установленном порядке.

1.6. На слушания должны выноситься:

- а) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
- б) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- в) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального

строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

г) вопросы о преобразовании муниципального образования;

д) проекты генеральных планов и проекты по внесению в них изменений.

2. Порядок проведения слушаний

2.1. В решении о проведении слушаний определяются вопросы, выносимые на обсуждение, дата, время и место проведения.

2.2. Списки докладчиков и содокладчиков по вопросам слушаний, лиц и организаций, приглашаемых для участия в слушаниях, определяются организатором слушаний не позднее, чем за две недели до проведения слушаний.

2.3. Для участия в слушаниях могут приглашаться представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, представители политических партий, общественных объединений, профессиональных союзов, органов территориального общественного самоуправления, руководители организаций, представители средств массовой информации.

2.4. Жители муниципального образования могут принимать участие в слушаниях, известив лично о своем намерении организаторов слушаний не позднее, чем за три дня.

2.5. Организатор слушаний обеспечивает приглашение и регистрацию участников слушаний, представителей средств массовой информации, ведение протокола и оформление итоговых документов, заблаговременное (не позднее, чем за три дня до дня слушаний) обеспечение депутатов представительного органа местного самоуправления и приглашенных участников слушаний необходимыми материалами.

2.6. Для подготовки слушаний организатором слушаний может создаваться рабочая группа.

2.7. Организатор слушаний обеспечивает информирование населения через средства массовой информации или в других формах о времени, месте проведения слушаний и вопросах, выносимых на обсуждение не позднее, чем за неделю до проведения слушаний.

2.8. Продолжительность слушаний определяется исходя из характера обсуждаемых вопросов.

2.9. На слушаниях председательствует глава муниципального образования.

2.10. Председательствующий открывает слушания докладом о существе обсуждаемых вопросов, регламенте проведения заседания, составе приглашенных. Затем предоставляет слово докладчику продолжительностью не более 20 минут, содокладчикам не более 10 минут и выступающим до 5 минут. Председательствующий следит за порядком обсуждения, подводит итоги обсуждения.

2.11. Все приглашенные лица могут выступать на слушаниях только с разрешения председательствующего. Вопросы после выступлений могут задаваться как в устной, так и в письменной форме.

2.12. Замечания и предложения, внесенные участниками слушаний, фиксируются в протоколе слушаний. По результатам слушаний может приниматься итоговый документ – рекомендации слушаний, подлежащий обязательному учету при принятии решений по вопросам, предусмотренным в пункте 1.6 настоящего Положения.

Итоговый документ доводится до сведения путем обнародования на стенде администрации Алтайского сельсовета.

3. Срок проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, проектам генеральных планов, по планировке территории, изменению условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства

3.1. Срок проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет один месяц.

3.2. Глава муниципального образования при получении от органа местного самоуправления проекта правил землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

3.3. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся комиссией в порядке, определяемом уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, в соответствии со [статьей 28](#) Градостроительного кодекса РФ и с [частями 13 и 14](#) статьи 31 Градостроительного кодекса РФ.

3.4. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

3.5. Срок проведения публичных слушаний на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и не может быть более одного месяца.

3.6. Срок проведения публичных слушаний по планировке территории, разрабатываемой на основании решения органа местного самоуправления поселения со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.